

Affaldsplan

2016 - 2019

for modtagelse og

håndtering af affald

fra skibe for



AABENRAA HAVN
Mellemvej 25
DK-6200 Aabenraa

www.aabenraahavn.dk

1. Ejer og driftsforhold

Aabenraa Havn er en kommunal selvstyrehavn og er reguleret af den til enhver tid gældende "Lov og Havne". Havnen ejes af Aabenraa Kommune, men drives som et selvstændigt selskab med egen bestyrelse, ledelse og økonomi. Havnen har status som en erhvervshavn.

Aabenraa Havn råder over ca. 500.000 m², hvoraf 70.000 m² er kajarealer og har mere end 2 km kajanlæg, Ro-Ro faciliteter samt tankskibsbroer med terminaler for flydende gods.

Aabenraa Havn har gode besejlingsforhold, hvor vanddybderne varierer mellem 6,5 og 11 meter, og havnen kan besejles af skibe på op til 250 meters længde.

Havneadministrationen er ansvarlig for udarbejdelse og gennemførelse af affaldsplanen.

Kontaktperson er Henrik Thykjær som kan kontakts på telefon +45 74 62 25 14

2. Generelle oplysninger om Aabenraa Havn

Aabenraa Havn
Mellemvej 25
DK-6200 Aabenraa

Tlf.nr. +45 74 62 25 14

Fax +45 74 62 31 43

E-Mail: info@aabenraahavn.dk

Hjemmeside: www.aabenraahavn.dk

Havnens åbningstid:

Mandag til torsdag kl. 07.00 til 15.15

Fredag kl. 07.00 til 14.45

3. Lovgrundlaget

Aabenraa Havn har etableret modtageordninger for affald fra skibe i henhold til gældende lovgivning. Skibe der anløber Aabenraa Havn, er pligtige til at aflevere affald før havnen forlades, jfr. Miljøministeriets bekendtgørelse om modtagefaciliteter for affald fra skibe (bekendtgørelse nr. 415 af 10/05/2012).

4. Vurdering af behovet for modtagefaciliteter i en havn på baggrund af behovet hos de skibe, der normalt anløber havnen

Havnen foretager løbende visuel inspektion af de eksisterende faciliteter til modtagelse af de forskellige former for affald og indretter kapaciteten efter forholdene, således at der altid er tilstrækkelig kapacitet.

Eventuelle indberetninger om utilstrækkelig kapacitet fra havnens brugere behandles løbende med henblik på at sikre tilstrækkelig kapacitet.

Hvert tredje år foretages en grundig gennemgang af den samlede affaldsplan med henblik på at foretage nødvendig revision.

5. Detaljeret beskrivelse af procedurerne for modtagelse og indsamling af driftsaffald og lastrester

Der skal gives varsel om anløb og aflevering af affald mindst 24 timer før skibets ankomst.

Hvis dette ikke er muligt, henvises til anmeldelsesformular fra Miljøministeriets gældende bekendtgørelse om modtagelse af affald fra skibe (bekendtgørelse nr. 415 af 10/05/2012) bilag 1 (dansk) bilag 2 (engelsk).

Anmeldelsesblanketten kan også rekvireres på havnekontoret, eller på Aabenraa Havns hjemmeside under services (www.aabenraahavn.dk).

Anmeldelse af affald skal ske via SafeSeaNet, samt til Aabenraa Havn på e-mail: security@aabenraahavn.dk, og være havnen i hænde således at afhentning af affaldet kan planlægges inden for Aabenraa Havns normale åbningstid.

Såfremt afhentning/modtagning skal finde sted uden for normal arbejdstid skal der betales for afhentning og modtagning. Vagthavende skal da adviseres på telefon +45 74 62 25 14.

Endvidere bedes den enkelte skibsfører opdele sit affald i nedennævnte fraktioner som havnebestyrelsen har valgt at sortere havnens affald i:

- Kabysaffald
- Brandbart affald
- Metalaffald
- Restaffald

Supplerende information om forholdsregler vedrørende modtagefaciliteter og kapacitet kan læses i pkt. 6.

Olieholdigt affald, der indeholder emulgerende stoffer, som hindre adskillelse i en oliefase og en vandfase modtages ikke.

6. Havnens modtagefaciliteters art og kapacitet

Kloakspildevand	
Type af faciliteter:	Kapacitet:
Mobilt anlæg til holdingtanke	
Stationært tømningssanlæg til holdingtanke	
Tilkaldelse af slamsuger	X
Udslagsvask til tømning af kemiske toiletter	
Almindelige toiletkummer	
Andet: Kan leveres direkte til dæksel på Kaj 1. Det er da en forudsætning, at skibet har det fornødne tilkoblingsudstyr	X

Driftsaffald – olie og kemikalier		
Type af faciliteter:	Kapacitet:	Placering:
Tank/beholder til flydende olieaffald (spildolie og olieholdigt vand)	5 stk. 1m ³ flytbar tanke	Miljøstation Mellemvej 25
Tank/beholder til ren spildolie	5 stk. 1m ³ flytbar tanke	Miljøstation Mellemvej 25
Tank/beholder til bundvand/olie	5 stk. 1m ³ flytbar tanke	Miljøstation Mellemvej 25
Beholder til olie- og brændstoffiltre, olieklude, m.v.		Miljøstation Mellemvej 25
Beholder/container til forskellige typer flydende farligt affald (fx malingsrester og fortynder)	200L tromler fra Stena	Miljøstation Mellemvej 25
Beholder/container til forskellige typer af fast farligt affald	200L tromler fra Stena	Miljøstation Mellemvej 25
Beholder/container til akkumulatorer og batterier	Åben minilad	Miljøstation Mellemvej 25
Beholder til almindelige engangsbatterier	Åben minilad	Miljøstation Mellemvej 25
Beholder til ukendte kemikalier	200L tromler fra Stena	Miljøstation Mellemvej 25
Andet:		

Driftsaffald – almindeligt affald		
Type af faciliteter:	Kapacitet:	Placering:
Container til dagrenovation	2 stk. 21m ³	Miljøstation Mellemvej 25
Skraldespande/stativer til dagrenovation	13 stativer	Se kort pkt. 14
Container til pap og papir	1 stk. 21m ³	Miljøstation Mellemvej 25
Container til metal (øl- og sodavandsdåser evt. konserver)	1 stk. 10m ³	Miljøstation Mellemvej 25
Andet:		

7. Afgiftsstruktur

Driftsaffald:

Afgiften for aflevering af alle former for driftsaffald er omfattet af "No-Special-Fee" princippet (NSF), hvilket betyder, at alle udgifter for affaldsbortskaffelse samt udgifter til etablering og drift af modtageordningen er inkluderet i havnens normale takster.

Aabenraa Havn vil dog kræve særskilt betaling jf. bekendtgørelse nr. 415 §13, stk. 2:

(Priserne kan ses i Aabenraa Havns gældende Forretningsbetingelse og takstblad, som findes på Aabenraa Havns hjemmeside (www.aabenraahavn.dk))

- Hvis mængde driftsaffald, der ønskes afleveret fra skibet, er større end den mængde affald, skibet ved normal drift – under hensyntagen til skibets størrelse og type, ville frembringe siden sidste havneanløb.
- Hvis et skib ønsker at aflevere affald uden for havnens almindelige arbejdstid.
- Hvis skibet ikke betaler normal skibe- og vareafgifter.
- Hvis skibet ikke henholder sig til Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 415 §12 stk. 4 ved indsendelse af anmeldelse af det driftsaffald, der ønskes afleveret.

Olie- og kemikalieaffald:

Olie- og kemikalieaffald modtages i rimelige mængder over alt på havnen. Affaldet afhentes med tankvogn, hvortil skibet selv må pumpe via international standardkobling. Til rimelige mængder regnes maksimalt den mængde skibet i henhold til afleveringsjournalerne normalt vil oparbejde på rejsen fra forrige havn, dog maks. 1m³.

Olie og- og kemikalieaffald der ikke er driftsaffald, må skibet og/eller virksomheden selv foranledige og bekoste afleveringen af, til godkendt modtage- og behandlingsanlæg.

Olieaffald indeholdende petrokemikalier, fareklasse I og II produkter efter IMDG-koden eller emulgerende stoffer modtages ikke.

Maskinslop:

Maskinslop modtages i rimelig mængder over alt på havnen. Affaldet afhentes med tankvogn, hvortil skibet selv må pumpe via international standardkobling. Til rimelige mængder regnes maksimalt den mængde skibet i henhold til afleveringsjournalerne normalt vil oparbejde på rejsen fra forrige havn, dog maks. 1 m³.

Maskinslop udover 1 m³ afregnes i henhold til Aabenraa Havns gældende forretningsbetingelser og takstblad, som findes på Aabenraa Havns hjemmeside (www.aabenraahavn.dk)

8. Beskrivelse af affaldstyper og bortskaffelse af disse.

Affaldstype	Indsamlingsmåde	Bortskaffelsesmåde	Afgift
<p>MARPOL Annex I</p> <p>Olieaffald/olieslop</p> <p>Der stammer fra transport af brændstof, maskinslop, tankskyllevand og beskidt ballastvand.</p>	<p>Henvendelse rettes til havnen med bindende varsel mindst 24 timer før afhentning. Bestilling foretages på tlf.nr. +45 74 62 25 14 eller E-mail: security@aabenraahavn.dk ved indsendelse af anmeldelsesformular.</p> <p>Olie indsamles med tankbil eller palletanke og leveres til godkendt modtagestation.</p> <p>Ved modtagelse af små mængder anvendes 1 m³ palletanke, mens større mængder indsamles med tankbil.</p> <p>Skadelige flydende stoffer skal være deklareret efter gældende konventioner</p> <p>En liste over selskaber, der er godkendt til afhentning og bortskaffelse fremgår af pkt. 15.</p>	<p>Den tilkaldte underleverandør vil være ansvarlig for bortskaffelsen.</p>	<p>For så vidt angår maskinslop, kan afhentning ske afgiftsfrit såfremt der er tale om mængder, der svarer til skibets art, størrelse og normale fart.</p> <p>I andre tilfælde, eller hvis der afleveres uden for normal arbejdstid, betales håndtering i henhold til Aabenraa Havns gældende forretningsbetingelser og takstblad, som findes på Aabenraa Havns hjemmeside (www.aabenraahavn.dk)</p>
<p>MARPOL Annex II</p> <p>Rester og blandinger af faste og flydende stoffer, der transporteres i bulk, herunder kemikalier.</p> <p>Omfatter også lastrester.</p>	<p>Affald af denne karakter skal afleveres og bortskaffes af den virksomhed og/eller ladningsejer, der afskiber eller modtager disse</p> <p>En liste over selskaber, der er godkendt til transport, fremgår af pkt. 15</p>	<p>Varemodtagerne står selv for afhentning til godkendte aftagere.</p>	<p>Omkostningerne er et anliggende mellem skibet eller dets agent, og der afregnes direkte med transportør/modtager.</p> <p>Havnen kan i særlige tilfælde være behjælpelige med afhentningen. De faktiske omkostninger, tillagt et administrationsgebyr på kr. 600 ekskl. moms, vil blive opkrævet.</p>

<p>MARPOL Annex III</p> <p>Skadelige stoffer transporteret i pakket form.</p>	<p>Dette affald falder ind under gruppen "Specialaffald". Affaldet skal være emballeret og deklareret i henhold til gældende IMO forskrifter. Der skal ske kildesortering.</p> <p>Afhentning varetages af godkendte aftagere. Disse fremgår af listen pkt. 15.</p>	<p>Varemodtagerne står selv for afhentning til godkendte aftagere.</p>	<p>Omkostningerne er et anliggende mellem skibet eller dets agent, og der afregnes direkte med transportør/modtager.</p> <p>Havnen kan i særlige tilfælde være behjælpelige med afhentningen. De faktiske omkostninger, tillagt et administrationsgebyr på kr. 600 ekskl. moms, vil blive opkrævet.</p>
<p>MARPOL Annex IV</p> <p>Kloakspildevand.</p> <p>Der er tale om afløbsstoffer eller andet affald fra enhver form for toiletter, vaskekummer, badekar, afløb anbragt i hospitalsrum samt fra steder, hvor der findes levende dyr eller andet spildevand, der er blandet op med et af førnævnte stoffer (grey water and black water)</p>	<p>Kloakspildevand afhentes af tankbil eller ved kobling til dæksel på Sønderjyllandskajen (Kaj 1). Det er en forudsætning, at skibet har det fornødne tilkoblingsudstyr.</p> <p>Henvendelse rettes til havnen med bindende varsel på mindst 24 timer før afhentning. Bestilling foretages ved indsendelse af anmeldelsesformular på E-mail: security@aabentraahavn.dk. Formularen kan downloades fra havnens hjemmeside. (www.aabentraahavn.dk)</p>	<p>Ved tankbil anvendes godkendte aftagere.</p> <p>Alternativt anvendes kobling på det offentlige kloaksystem.</p>	<p>For så vidt angår kloakspildevand, kan afhentning ske afgiftsfrit, hvis der er tale om mængder, der svarer til skibets art, størrelse og normale fart. I andre tilfælde, eller hvis der afleveres uden for normal arbejdstid, betales i henhold til Aabenraa Havns gældende forretningsbetingelser og takstblad, som findes på Aabenraa Havns hjemmeside (www.aabentraahavn.dk)</p>

<p>ARPOL Annex V</p> <p>Driftsaffald.</p> <p>Omfatter affald, der er fremkommet som en naturlig del af skibets drift, herunder:</p> <p><i>Husholdningsaffald</i> <i>Plast</i> <i>Pap og papir</i> <i>Glas</i> <i>Metal</i> <i>Andet brændbart affald</i> <i>Brændbart affald større end 100X50X50 cm</i> <i>Ikke brændbart affald</i> <i>Andet (specificeret)</i></p>	<p>Containere til dagrenovation har fast placering på havnen og er tilgængelig inden for normal arbejdstid, jf. kort over havnen med afmærket placering.</p> <p>Affaldet vil, efter aftale, normalt blive afhentet ved skibet. Containerne afhentes/tømmes efter behov inden for havnens normale arbejdstid.</p> <p>Ud over containere med fast placering, kan der rekvireres ekstra containere. Disse skal dog altid bestilles særskilt. Der kræves et bindende varsel på mindst 24 timer. Bestilling skal afgives på tlf. +45 74 62 25 14 eller på E-mail: security@aabenraahavn.dk.</p> <p>Metal og skrot lægges på kajen til senere afhentning af havnens personale.</p>	<p>Indholdet af disse containere går direkte til forbrænding i henhold til Aabenraa Kommunes erhvervsaffaldsregulativ.</p>	<p>Driftsaffaldet vil normalt blive afhentet ved skibet.</p> <p>Benyttelse af containerne på havneområdet er afgiftsfri, hvis der er tale om mængder, der svarer til skibets størrelse og normale fart. I andre tilfælde, eller hvis der afleveres uden for normal arbejdstid, betales der i henhold til Aabenraa Havns gældende forretningsbetingelser og takstblad, som findes på Aabenraa Havns hjemmeside (www.aabenraahavn.dk)</p>
--	--	--	--

9. En beskrivelse af eventuelt udstyr og eventuelle processer til forbehandling af affaldet i havnen

Affaldet indsamles fra skibene af havnens ansatte. Affaldet skal ved aflevering være forsvarligt emballeret og sorteret. De ansatte sorterer derefter affaldet i korrekte containere på havnens miljøplads.

10. En beskrivelse af metoder til registrering af den faktiske brug af faciliteterne

Aabenraa Havn foretager mængdeopgørelse ud fra de informationer det enkelte skib oplyser på anmeldelsesformularen.

11. En beskrivelse af metoder til registrering af de modtagne mængder driftsaffald og lastrester

Ved modtagelse af kontrollerede affaldsformularer fra havnens ansatte, indføres data i havnens oprettet digitale statistikker.

12. En beskrivelse af, hvordan driftsaffaldet og lastresterne bortskaffes

Driftsaffald, som er blevet sorteret i containere på havnens miljøplads, bortskaffes ved brug af tilkaldte underleverandør, som arrangerer transport direkte til forbrænding i henhold til Aabenraa Kommunes erhvervsaffaldsregulativ.

Fast lasteaffald bortskaffes separat i hertil indlejrede containere fra tilkaldt underleverandør.

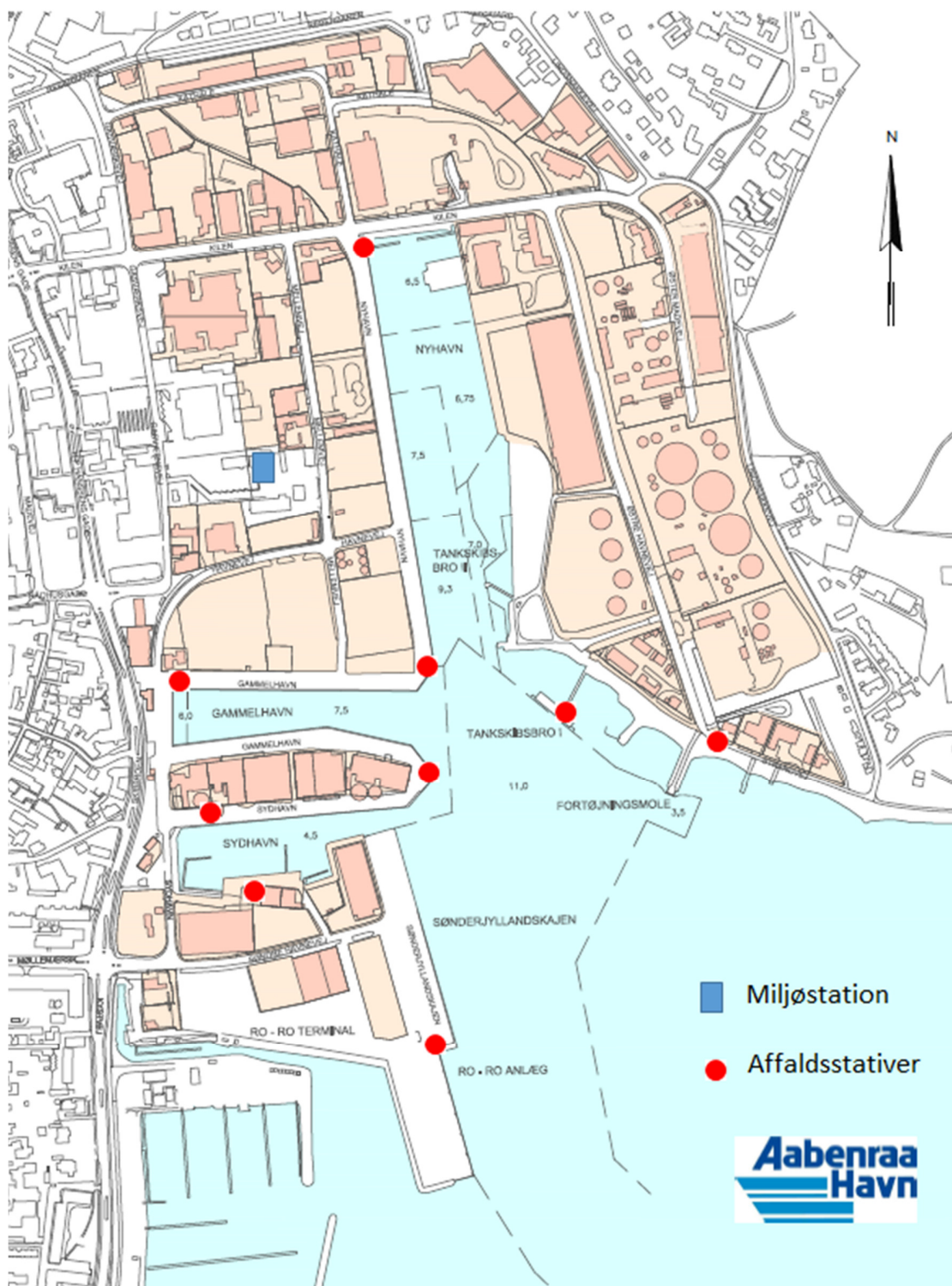
Flydende lastaffald modtages af lastmodtageren.

13. Betydningen af forskriftsmæssig aflevering af driftsaffald og lastrester

Ved etablering af effektive modtageordninger, ønsker Aabenraa Havn at medvirke til, at der kan opnås en positiv miljømæssig effekt ved en forsvarlig håndtering af skibes drifts- og lastaffald. Målet er, at motivere de skibe, som anløber danske havne til, at aflevere alt deres affald i havnene, i stedet for at udlede og dumpe det i havet. Det kan være et bidrag til at nedsætte forureningen af havmiljøet.

Formålet er endvidere, gennem vejledning og sortering, at nedbringe affaldsmængderne og forøge genanvendeligheden for herigennem at nedbringe miljøbelastningen.

14. Faciliteternes placering med diagram/kort



15. Liste over godkendte affaldsbehandlere og transportører

Firma	Telefon	Tjenester
Bolderslev Kloakservice	+45 74 64 62 47	Kloak- og spildevand
Avista Oil A/S	+45 59 56 56 44	Flydende olieholdigt affald
Kommunekemi A/S	+45 63 31 71 00	Kemikalieaffald
Marius Pedersen A/S	+45 73 66 20 44	Kloak og flydende olieholdigt affald.
Meldgaard Miljø og Genbrug A/S	+45 74 33 72 00	Fast brændbart affald
Meldgaard Miljøstation for erhvervsaffald	+45 74 33 72 00	Fast brændbart affald
Sdr. Hostrup Losseplads (Aabenraa Kommune)	+45 74 61 38 50	Fast brændbart affald
Simon Moos A/S	+45 74 41 56 80	Kloak og flydende olieholdigt affald.
Stena Miljø A/S	+45 64 47 12 77	Fast olieholdt affald/Miljøfarligt affald
Uniscrap	+45 74 62 27 87	Metalaffald.

16. Procedurer for løbende konsultationer med brugerne af havnen, affaldshåndteringsvirksomhederne, terminaloperatørerne og andre berørte parter

Aabenraa Havn indkalder årligt en række af havnens regelmæssige brugere til en debat om modtageordningens virke. Det sker i forbindelse med et brugermøde i slutningen af hvert kalender år.

Havnens brugere bliver, ved ovennævnte møde, oplyst om hvilke udgifter havnen har haft til håndtering af driftsaffald fra skibe.

17. Procedurerne for indberetning af påstået utilstrækkelig modtagefaciliteter

Indberetning af utilstrækkelig kapacitet i havnens affaldsordning kan ske ved henvendelse til havnekontoret, som herefter kan udlevere en klageformular. Klagen stiles til Aabenraa Havns Havnebestyrelse, som fremsender kopi til Miljøstyrelsen med det samme.

Klageformular se bilag 1

18. Sammenfatning af den relevante lovgivning og formaliteterne for aflevering

Reglerne:

- Lovbekendtgørelse nr. 963 af 3. juli 2013 om beskyttelse af havmiljø
- Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2000/59/EF af 27. november 2000 om modtagefaciliteter i havne til driftsaffald og lastrester fra skibe.
- Kommissionens direktiv 2007/71/EF af 13. december 2007 om ændring af bilag II til Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2000/59/EF om modtagefaciliteter i havne til driftsaffald og lastrester fra skibe.
- Bekendtgørelse nr. 415 af 10. maj 2012 om modtagefaciliteter for affald fra skibe om skibes aflevering af affald og havnes affaldsplaner.
- Lovbekendtgørelse nr. 50 af 15. januar 2010 om forpligtende kommunale samarbejder
- Bekendtgørelse nr. 656 af 29. juni 2005 om revision af den kommunale og regionale inddeling og om forpligtende kommunale samarbejder.

Herudover er opmærksomheden henledt på følgende regler og aftaler:

- MARPOL konventionen (The International Convention for The prevention of Pollution from Ship 73/78 (med senere ændringer).
- Helsingfors-konventionen af 1992 med senere anbefalinger.
- Lovbekendtgørelse nr. 266 af 11. marts 2009 af lov om havne med senere ændringer.
- Reglement for overholdelse af orden i Aabenraa Havn
- Vejledning om indsamling, transport og bortskaffelse af køkken- og madaffald fra skibe og fly i international fart i havne og lufthavne samt andet kategori 1-affald fra grænsekontrolsteder og toldkontrollen m.v. fra Fødevarestyrelsen, udgivet den 7. juni 2010.

19. Procedurerne for indberetning af påstået utilstrækkelig modtagefaciliteter - Klageadgang

Såfremt et skib eller dets agent vurderer, at der ikke er tilstrækkelige modtagefaciliteter, kan der direkte rettes henvendelse til Aabenraa Havn på tlf. +45 74 62 25 14, fax +45 74 62 31 43, security@aabenraahavn.dk

Klageformular findes nedenfor som Bilag 1.

Klageformular kan også rekvireres på Aabenraa Havns hjemmeside: www.aabenraahavn.dk

Klageformular stiles til Havnebestyrelsen, som fremsender kopi til Miljøstyrelsen.

Bilag 1

Til:

Aabenraa Havn
Mellemvej 25
DK- 6200 Aabenraa

Att.: Havnebestyrelsen

Klage vedrørende utilstrækkelige modtagefaciliteter til affald:

Forslag til forbedringer:

Evt. bemærkninger:

Med venlig hilsen

- Navn på klager:
- Adresse:
- Postnummer og by:

Ja tak, jeg vil gerne kontaktes af myndighederne for yderligere uddybning af ovenstående

– tlf.: _____ eller e-mail adresse: _____