



# FORRETNINGSBETINGELSER OG TAKSTBLAD 2022



# Indholdsfortegnelse

1.	Skibsafgift .....	1
1.1.	Takster .....	1
1.2.	Bestemmelse for anløb.....	1
1.3.	Fritagelse for skibsafgift .....	2
2.	Beredskabsafgift – isbrydning .....	2
3.	Vareafgift .....	3
3.1.	Almindelige bestemmelser.....	3
3.2.	Forskellige godstypers vareafgift.....	4
3.3.	Fisk og skaldyr.....	4
3.4.	Fritagelse for vareafgift .....	5
4.	Selvlosser - Brug af selvlosser .....	5
4.1.	Generel takst .....	5
4.2.	Ansvar og fakturering ved skader.....	5
5.	Afgivelse af oplysninger.....	6
6.	Arealleje.....	6
6.1.	Lejevilkår.....	6
6.2.	Midlertidig udlejning af havneareal .....	7
6.2.1.	Kajarealer:.....	7
6.2.2.	Baglandsarealer: .....	7
6.3.	Udlejning af vandarealer .....	7
7.	Maskiner og mandskab.....	7
7.1.	Isætning og optagning af fritidsbåde mm .....	7
7.2.	Infrastrukturafgift – mobilkraner .....	7
7.3.	Opstartsgebyr – mobilkraner .....	8
7.4.	Udlejning af kraner og maskiner .....	8
7.5.	Mandskab .....	9
7.5.1.	Generelt.....	10
7.6.	Regulativ for terminaludstyr.....	10
7.6.1.	Brug af terminaludstyr.....	10
7.6.2.	Bestilling af terminaludstyr .....	11
8.	Andre serviceydelser .....	11
8.1.	El .....	11
8.2.	Vand.....	12
8.3.	Rengøring af arealer .....	12
8.4.	Affald .....	12
8.4.2.	Afgifter for affald.....	13
8.4.3.	Takster .....	13
8.5.	Snerydning.....	14

9.	ISPS .....	14
10.	Ansvarsbegrænsning .....	15

## Kontakt:

Aabenraa Havn  
Mellemvej 25  
6200 Aabenraa

Tlf.: +45 74 62 25 14  
CVR nr. 24 39 39 68  
[info@aabenraahavn.dk](mailto:info@aabenraahavn.dk)  
[www.aabenraahavn.dk](http://www.aabenraahavn.dk)

## Administrative medarbejdere

Henrik Thykjær	Havnedirektør, CEO
Tonni Schrøder	Driftschef, COO
Chresten Nissen	Driftsleder
Franziska-Lea Haderup	Økonomi- og administrationschef, CFO
Dan Skov Sørensen	Business Developer, CBDO
Jette Hviid Hansen	Drifts- og økonomiasistent

## Åbningstid administration:

Mandag til torsdag	07.30 – 15.30
Fredag	07.30 – 14.00

## Arbejdstid driftsafdelingen:

Mandag til torsdag	07.00 – 15.00
Fredag	07.00 – 14.30

Pauser 09.00 – 09.15, 12.00 – 12.30, 15.00 – 15.15 og 18.00 – 18.30

## Helligdage:

Nytårsdag, Palmesøndag, Skærtorsdag, Langfredag, Påskedag, 2. påskedag, St. Bededag, Kristi Himmelfartsdag, Pinsedag, 2. pinsedag, Grundlovsdag og 1. maj efter kl. 12.00, 24. december, Juledag, 2. juledag, 31. december.

Forretningsbetingelserne er gældende for Aabenraa Havn fra og med 1. januar 2022

Alle takster er, medmindre andet fremgår, angivet eks. moms samt øvrige offentlige afgifter og kan ændres uden forudgående varsel. Hvor normal arbejdstid er nævnt, gælder driftsafdelingens arbejdstid. Der tages forbehold for trykfejl.

## 1. Skibsafgift

Alle skibe, fartøjer og andre flydende enheder skal betale skibsafgift for at benytte Aabenraa Havn. Skibsafgiften påhviler skibet og beregnes på baggrund af fartøjets BT, som fremgår af fartøjets målebrev. Skibsafgiften beregnes af hele bruttoton efter taksten på ankomstdagen.

### 1.1. Takster

Skibsafgift	BT pr. anløb For skibe med ESI >30 <sup>1</sup>	Tillæg for skibe med ESI < 30 eller ikke registreret i ESI
a. Enkeltanløb -Der faktureres for minimum 500 BT	4,50 kr.	+0,25
b. Månedsafgift -Der faktureres for minimum 500 BT	22,50 kr.	+1,25
c. Månedsafgift, såfremt skibet godkendes som rutefartøj -Der faktureres for minimum 500 BT	7,20 kr.	+0,45

Månedsafgiften betales forud til Aabenraa Havn og giver ret til et ubegrænset antal anløb inden for den pågældende kalendermåned. Månedsafgift tilbagebetales ikke, selv om skibet på grund af havari eller anden årsag ikke kan anløbe havnen i hele den pågældende måned.

For passagerskibe, der anløber havnen mere end én gang ugentligt, betales der i stedet en ugentlig skibsafgift på 14,00 kr./BT. Afgiften betales til Aabenraa Havn ved ugens første anløb.

### 1.2. Bestemmelse for anløb

Skibsafgiften betales til Aabenraa Havn inden skibets afsejling. Aabenraa Havn kan dog mod depositum eller anden sikkerhed, stillet af rederiet eller rederiets agent, give tilladelse til afsejling, før afgiften er betalt.

Et skib anses for at henligge i Aabenraa Havn fra ankomstdagen. Skibsafgiften beregnes af hele bruttotons (BT) og oprundes til hele tons.

Skibsafgiften dækker skibets henliggende i maksimum 7 dage inkl. ankomstdagen. Fartøjer, der henligger i mere end 7 dage i havnen og som har betalt skibsafgift, betaler ny afgift for hver ny 7 kalenderdages varighed.

---

<sup>1</sup> <https://www.environmentalshipindex.org/>

### 1.3. Fritagelse for skibsafgift

En række fartøjer er fritaget for skibsafgift. Det gælder følgende:

a. Skibe indregistreret til fiskeri, bortset fra tilfælde, hvor skibet anløber havnen og lossere fisk m.v., der er indladet i anden havn
b. Skibe, som tilhører danske eller fremmede statsmyndigheder, og som ikke medfører gods eller passagerer
c. Skibe, der alene har anløbet Aabenraa Havn for olie, proviant eller andre skibsfornødenheder eller for at søge lægehjælp, for ilandsætning af syge, skibbrudne eller lig
d. Skibe, der udelukkende ind- eller udfører varer og materiel til Aabenraa Havns eget brug, samt skibe, der udelukkende anvendes ved anlægs— og vedligeholdelsesarbejder, som udføres for havnens regning
e. Skibe, som Aabenraa Havn fritager

### 1.4. Anløbsbidrag

Skibe der er fritaget for betaling af skibsafgift jf. punkt 1.3. skal betale et anløbsbidrag, jf. nedenstående tabel:

Tabelværdier	Afgift
0-399	500 kr.
400-499	750 kr.
500-799	1.000 kr.
800-999	1.250 kr.
1.000-1.999	1.500 kr.
2.000-2.999	2.000 kr.
3.000-4.999	3.500 kr.
5.000-	5.000 kr.
Tabelværdien beregnes således: Max længde (loa) x max bredde	

Anløbsbidraget dækker skibets henliggende i havn i max. 24 timer. Overskrides de 24 timer betales et nyt anløbsbidrag pr. påbegyndte 24 timers periode.

Har skibet ingen BT, beregnes der en BT ud fra ovenstående tabelværdi delt med DKK. 3,05. Betalingen af anløbsbidraget skal ske inden skibets afsejling jf. punkt 1.2. Bestemmelse for anløb.

Elforbrug afregnes separat jf. punkt 8.1. El.

## 2. Beredskabsafgift – isbrydning

Beregning og opkrævning af den statslige isafgift sker i medfør af den til enhver tid gældende "Lov om beredskab for isbrydning"<sup>2</sup>, som kan findes på [www.retsinformation.dk](http://www.retsinformation.dk).

<sup>2</sup> Lovbekendtgørelse nr. 969 af 25. juli 2017 om beredskab for isbrydning

Den statslige isafgift er en Havneinfrastrukturafgift, som Aabenraa Havn opkræver på vegne af den danske stat til finansiering og drift af det statslige isberedskab. I henhold til lovbekendtgørelsen beregnes den statslige isafgift pr. vareton for alle godsmængder, der lastes eller losses over kaj i de danske havne indenfor Skagen.

Den statslige isafgifts størrelse er fastsat ved den til enhver tid gældende bekendtgørelse om fastsættelse af isafgift.

Beredskabsafgiften udgør i 2022 0,05 kr. per tons.

### 3. Vareafgift

Der betales en vareafgift for varer, som losses, lastes eller på anden måde sø- eller landsættes på Aabenraa Havn.

Vareafgiften afregnes efter den generelle afgift på 16,25 kr./ton. Dog er der reduceret afgift på varearter beskrevet nedenfor.

1. Generel afgift	16,25 kr./ton
2. Jern	14,15 kr./ton
3. Foderstoffer, korn og træ	9,70 kr./ton
4. Biomasse	12,80 kr./ton
5. Cement	8,95 kr./ton
6. Sten og skærver	6,55 kr./ton
7. Trailer og containergods	133 kr./stk.
8. Passagerer	33 kr./pass.
9. Projektlast	16,65 kr./ton

#### 3.1. Almindelige bestemmelser

Vareafgiften påhviler varemottageren, vareafsenderen eller transportøren og betales til Aabenraa Havn inden afsejling.

Aabenraa Havn påtager sig intet ansvar for gods, der oplægges eller opstilles på havnens arealer. Ydermere påtager Aabenraa Havn sig ikke ansvar for eventuelle skader, som henlagt gods eventuelt kan påføre tredjemand.

### 3.2. Forskellige godstypers vareafgift

	16,25	14,15	12,80	9,70	8,95	6,55
Olie	X					
Jern og stål		X				
Biomasse			X			
Foderstoffer				X		
Korn				X		
Gødning				X		
Soyaolie				X		
Træ				X		
Træpiller				X		
Olivensten				X		
Cement					X	
Skærver						X
Sten						X
Grus og sand						X
Søsand						X
Kalk						X
Slagger						X
Ler						X
Silikat						X
Salt						X

For spørgsmål om varettyper, som ikke kan henføres til ovenstående punkter, henvises til Havnekontoret på telefon 74 62 25 14

#### **ad. 7: Trailer og containergods**

Afgiften for hver trailer og container med afgiftspligtige varer, uanset vareart og –mængde udgør 133 kr.

#### **ad. 8: Passagerer**

Afgift pr. passagerer/chauffør, uanset alder, udgør 33 kr. pr. person med trailer- og ro-ro-færg

#### **ad. 9: Projektlaster**

Vareafgiften for projektlaster, f.eks. vindmølledele, offshore-elementer m.v., udgør 16,65 kr. pr. ton.

### 3.3. Fisk og skaldyr

a. Fisk og skaldyr, der losses fra fiskefartøjer i uforarbejdet eller forarbejdet stand	2,0 % af værdien ved salg i første hånd – dog max. 25.000 kr. pr. ladning
-----------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------

Vareafgift betales af modtageren (auktionsholderen, fiskehandleren, fiskeopkøberen), der skriftligt skal angive beregningsgrundlaget til Aabenraa Havn.



Aftageren har pligt til på havnens forlangende at specificere indkøbene, ligesom førere af ovennævnte fartøjer har pligt til, også på havnens forlangende, skriftligt at give oplysninger om lastens værdi og vægt, samt til hvem den er solgt.

### 3.4. Fritagelse for vareafgift

Følgende varer er fritaget for vareafgift:

a. Varer til skibets eget brug
b. Varer og materiel til havnens eget brug
c. Varer, der overlosses fra skib til skib uden at have været landsat, er fritaget ved lastning, under forudsætning af, at der er betalt fuld vareafgift ved losning
d. For varer der ankommer med skib, og for hvilke der er betalt indgående vareafgift til Aabenraa Havn, svares ingen vareafgift ved videretransport under forudsætning af, at varerne ikke efter losning er forarbejdet eller behandlet, herunder emballering, samt at videretransporten sker inden for 3 måneder efter losningen. Anmodning om fritagelse for vareafgift for videretransporterede partier skal for hvert enkelt tilfælde fremsættes over for havnen samtidig med indleveringen af skibs- og godsangivelse m.v. for skibets ladning. Ansøgningen skal indeholde en dokumenteret specifikation af den, for det enkelte vareparti, indgående betalte vareafgift, og afsenderen skal i ansøgningen afgive erklæring på tro og love om, at der af de pågældende varer er betalt fuld vareafgift for indgående.

## 4. Selvlosser - Brug af selvlosser

### 4.1. Generel takst

Ved brug af selvlosser skal der betales en selvlosserafgift.

<b>Selvlosserafgift</b>	<b>1.000 kr. pr. anløb</b>
-------------------------	----------------------------

### 4.2. Ansvar og fakturering ved skader

Såfremt der benyttes selvlossere med gravemaskine eller lignende, hvor skibet under losning eller lastning har store bevægelser, er det skibsmæglers opgave at sikre en hensigtsmæssig affendering og påse, at skibet ikke er i direkte kontakt med kajen eller dæk/fendere og dermed ødelægger enten kajen eller dæk/fendere. Bliver kajen eller dæk/fendere beskadiget som følge af skibets bevægelser, faktureres skibsagenten efter regning for reparation dog minimum 3.000,00 kr. pr. hændelse/anløb.

## 5. Afgivelse af oplysninger

Varejer eller dennes repræsentant (skibsføreren eller skibets agent) skal til Aabenraa Havn afgive de oplysninger, der er nødvendige for beregning og opkrævning af skibs- og vareafgifter samt oplysninger omkring vand, skibsassald og slop.

Rederiet eller rederiets agent skal desuden til Aabenraa Havn afgive nødvendige oplysninger om skib, passagerer og ladning, herunder om medførte befordringsmidler, containere mv., til statistisk brug. Ovenstående oplysninger skal sendes til havnekontoret via [security@aabenraahavn.dk](mailto:security@aabenraahavn.dk).

### 5.1. Fejl i skibs- og godsangivelsen

- a. Ved regulering som følge af fejlagtige angivelser er Aabenraa Havn berettiget til at opkræve et ekspeditionsgebyr på DKK 500,-. Tilbagebetaling kan dog ikke finde sted senere end tre måneder fra fakturadato.

## 6. Arealleje

### 6.1. Lejevilkår

Aabenraa Havn råder over ca. 400.000 m<sup>2</sup> landareal, hvoraf 70.000 m<sup>2</sup> er baglandsareal samt tilhørende bygninger.

Derudover har Aabenraa Havn erhvervet arealerne på det tidligere Enstedværk på ca. 450.000 m<sup>2</sup>. Her råder Aabenraa Havn arealer i miljøklasse 2-7 samt blandet bygningsmasse på ca. 30.000 m<sup>2</sup> hvoraf 8.500 m<sup>2</sup> er kontor- og administrationsfaciliteter.

Ifølge Havneloven, så sker udlejning primært til havnerelaterede virksomheder. Hvis dette ikke er muligt, vil der ske udlejning til øvrige virksomheder.

For alle lejemål forpligter lejerer sig til en omsætningsgaranti i form af tilførte vareafgifter (minimumsgaranti).

Indgåelse af faste lejemål kræver Havnebestyrelsens godkendelse, mens havnekontoret er bemyndiget til at indgå midlertidige lejemål.

Lejebetingelser fastsættes i individuel aftale mellem Aabenraa Havn og lejer. Kontakt vores Business Developer Dan Skov Sørensen for en dialog om mulighederne. Kontaktdetaljer fremgår af vores hjemmeside.

## 6.2. Midlertidig udlejning af havneareal

### 6.2.1. Kajarealer:

Gods, som skal lastes i skib eller som er losset fra skib, kan henligge vederlagsfrit i 7 dage regnet fra og med dagen for oplægningens begyndelse. Henligger godset i mere end 7 dage, er havnen berettiget til at opkræve en arealleje pr. påbegyndt uge. Der opkræves leje for minimum 100 m<sup>2</sup>. Bestemmelserne gælder også de udvidede kajarealer på Sønderjyllandskajen og ved Gammelhavn.

Henvendelse vedr. priser sker til havnekontoret.

### 6.2.2. Baglandsarealer:

Kontakt venligst havnekontoret for midlertidig leje af havnens ledige baglandsarealer.

Ved leje af baglandsarealer, er lejerens opsigelsesvarsel løbende måned + 1 måned. Arealet overtages som det forefindes og skal afleveres i samme stand. Som lejer er man erstatningspligtig for eventuelle skader på belægning, dæksler, ledninger mv. Der opkræves for minimum 100 m<sup>2</sup>.

Henvendelse vedr. priser sker til havnekontoret.

## 6.3. Udlejning af vandarealer

Forespørgsler omkring langtidsudlejning af vandarealer skal ske til havnekontoret.

## 7. Maskiner og mandskab

### 7.1. Isætning og optagning af fritidsbåde mm

Isætning og optagning af fritidsbåde kan ikke ske, før Aabenraa Havn er blevet kontaktet for koordinering og anvisning af plads. Hvis aktiviteten ikke koordineres med Aabenraa Havn, kan der ske bortvisning inklusive karantæne fra havnens arealer.

**Der opkræves et gebyr på**

**1.000 kr. pr. båd.**

### 7.2. Infrastrukturafgift – mobilkraner

For eksterne kraner, der bruges til lastning og losning af skibe, opkræves en infrastrukturafgift. Kranfirmaet skal senest 5 hverdage efter afslutning af laste-/losseoperationen sende en opgørelse over antal arbejdsdage til havnekontoret via [security@aabenraahavn.dk](mailto:security@aabenraahavn.dk).

**Pris pr. påbegyndt arbejdsdag**

**1.500 kr. pr. kran.**

### 7.3. Opstartsgebyr – mobilkraner

Ved losning og lastning med havnens kraner betales der et opstartsgebyr. Dette gebyr dækker bl.a. flytning indenfor normal arbejdstid.

Ved flytning af kranerne uden for normal arbejdstid betales et overtidstillæg iht. gældende overtidstakster for mandskab. (minimumsbetaling for 2 medarbejdere)

<b>Pris pr. opgave</b>	<b>750 kr. pr. kran.</b>
------------------------	--------------------------

### 7.4. Udlejning af kraner og maskiner

Taksterne beregnes fra det tidspunkt hvortil terminaludstyret er bestilt.

Minimumsafregning er én time, herefter afregning pr. påbegyndt halve time.

Maskine	Ydelse	Pris pr. time
<b>Mobilkran: Liebherr LHM 550</b>	Grab Tonsafgift  Krog: max løft 36 tons Krog: max løft 52 tons Krog: max løft 104 tons Krog: max løft 144 tons  Opstakning m.m.	2.220 kr. 1,00 kr./ton  2.580 kr. 4.980 kr. 7.200 kr. 11.750 kr.  2.220 – 7.200 kr.
<b>Mobilkran: Liebherr LHM 320</b>	Grab Tonsafgift  Krog: max løft 36 tons Krog: max løft 52 tons Krog: max løft 104 tons  Opstakning m.m.	2.220 kr. 1,00 kr./ton  2.580 kr. 4.980 kr. 7.200 kr.  2.220 – 7.200 kr.
<b>Samløft - LHM 550 og LHM 320</b>	Løft op til 160 tons Løft op til 190 tons Løft op til 220 tons  Anstilling Løftegrej i forbindelse med krogløft	14.400 kr. 19.200 kr. 21.600 kr.  3.950 kr. 115 kr.

Maskine	Ydelse	Pris pr. time
Kran: Sennebogen 850	Grab Tonsafgift	1.140 kr. 1,00 kr./ton
	Opstakning m.m.	1.440 kr.
Kran Ensted	Grab (25 m3)	Pris ved henvendelse til havnekontoret
Transportbånd (Ensted)	For yderligere information kontakt havnekontoret	Pris ved henvendelse til havnekontoret
Diverse	Rengøring af kajarealer med kran	1.440 kr.
	Læssemaskine	1.080 kr.
	Læssemaskine m. højtipskovl	1.080 kr.
	Minilæsser med skovl / gafler	715 kr.
	Traktor	715 kr.
	Lossetragt	525 kr.
	Minilæsser med kost	792 kr.
	Traktor inkl. vandvogn	750 kr.
	Fejebil	1.200 kr.

Alle priser er inkl. mandskab

## 7.5. Mandskab

Ydelse	Pris pr. time
Normaltime	425 kr.
Tillæg for 50%	185 kr.
Tillæg for 100 %	305 kr.
Ventetid, omrigning af kraner samt ekstra mand:	
-Normal arbejdstid (kl. 07:00 – 15:00)	425 kr.
-50 % (hverdage 15:00-18:00)	610 kr.
-100 % (hverdage 18:00-07:00 + weekend og helligdage)	730 kr.
Tilkald uden for normal arbejdstid (+min. afregning 3 timer)	1.200 kr.

### 7.5.1. Generelt

Rekvireres der overarbejde inden for normal arbejdstid, senest kl. 12:00 på hverdage, til udførelse efter normal arbejdstid, opkræves der for minimum 2 timer.

Såfremt et skib i weekend eller på helligdage er forsinket i mere end 3 timer, vil der blive opkrævet ventetid for 3 100%-timer. Er forsinkelsen på mindre end tre timer, vil der blive opkrævet iht. de faktiske takster. I de tilfælde, hvor bestilt terminaludstyr ikke kommer i brug, pålægges bestilleromkostningerne i forbindelse med flytning og klargøring.

Ved bestilling af terminaludstyr til kl. 07:00, skal der forventes 15 minutter til opstart, således kan udstyret være operationsklar ca. kl. 07:15.

Eksempel: Hvis der forventes operationsklar udstyr senest kl. 07:00, skal terminaludstyret bestilles til præcis påbegyndelse. I den forbindelse vil der blive faktureret én ½ 100%-time for tidligere opstart.

## 7.6. Regulativ for terminaludstyr

### 7.6.1. Brug af terminaludstyr

Ved leje af terminaludstyr, er havnen kun ansvarlig for at stille dette til disposition med fører. Havnen påtager sig ikke arbejdet med anhugning af godset og leverer ikke det nødvendige anhugningsgrej som fx stropper, sjækler, løfteåg mv.

Kranerne er kun beregnet til lodrette løft og må ikke benyttes, hvor de udsættes for skråt træk. Herudover må kranerne ikke benyttes til løft, der overstiger maksimallasten angivet på hver kran.

Ved losning direkte på lastbil forudsættes kommunikation mellem kranfører og chauffør.

Aabenraa Havn bestemmer til hver en tid til hvem, til hvad og i hvilken orden kranerne udlejes. Således kan en allerede udlejet kran erstattes med en anden kran til afvikling af arbejdsopgaver. Kranerne udlejes ikke til opgaver uden for havneområdet.

Såfremt der opstår en skade under terminaludstyrets arbejde, er Aabenraa Havns ansvar begrænset til skader som skyldes grov uagtsomhed.

Havnen er ikke ansvarlig for skade eller følger heraf forvoldt af kraner eller kranførere på fast ejendom, skibe eller løsøre tilhørende kranlejer, medens kranen er udlejet til kranlejer. Kranlejer kan i sådant tilfælde ikke rette krav mod havnen.

Kranlejer skal holde havnen skadesløs for ethvert krav og enhver udgift, i den udstrækning havnen pålægges ansvar for skade eller følger heraf over for kranlejers personale eller tredjemand, hvad enten der er tale om skade på fast ejendom, løsøre eller personer, forvoldt af kraner eller kranførere, medens kranen er udlejet til kranlejer.

Hvis tredjemand fremsætter krav mod havnen eller kranlejer om erstatning for skade eller tab, som omhandlet under denne bestemmelse, skal den anden part straks underrettes skriftligt herom.

Se. 10. om Aabenraa Havns ansvarsbegrænsning.

Havnen påtager sig intet ansvar for terminaludstyrets uforstyrrede drift.

Lejeren er ansvarlig for skader, der opstår under arbejdet som følge af fejl eller mangler af det anvendte anhuigningsgrej som bl.a. kæder, stropper, sjækler mv. som forvoldes af lejerne eller de beskæftigede folk. Lejeren har ansvaret for at overholde Arbejdstilsynets gældende regler samt pligt til at gøre sig bekendt med bestemmelserne i nærværende regulativ.

Ved losning/lastning af støvende produkter kan der forekomme ekstra rengøring af terminaludstyr. Denne udgift bliver viderefaktureret til kunden.

#### 7.6.2. Bestilling af terminaludstyr

Terminaludstyret bestilles på havnekontoret med rimeligt varsel.

Til brug i weekend + helligdage skal bestillingen ske senest kl. 12:00 på forudgående arbejdsdag.

## 8. Andre serviceydelser

### 8.1. El

Aabenraa Havn tilbyder tilslutning til elnettet ved kajen.

Kontakt Aabenraa Havn for mere information om levering af el.

Følgende priser gælder for levering af el:

Elforbrug	Den til enhver tid gældende pris pr. kWh + el-, CO <sup>2</sup> - og SO <sup>2</sup> afgifter / minimum + 25 % administrationsbidrag
Tilslutningsafgift	195 kr. pr. enhed i 3 døgn
Tilslutningsafgift efter 3. døgn	50 kr. pr. døgn
Til-og afrigning:	Se 7.5 ovenfor

Aabenraa Havn leverer kun el-tilslutninger ved kajen. Havnen påtager sig intet ansvar for eventuelt strømsvigt eller for eventuelt påkrævet ekstrabeskyttelse ifølge Stærkstrømsreglementet.

Strømmen til kajstikkene afbrydes ved varsel om stormflod. Aabenraa Havn leverer ikke forsyningskabel fra kajstikkontakten til brugeren og påtager sig intet ansvar for brugerens materiel.

Brugeren betaler for reparationer, materialer, sikringer m.m. ved udbedring af eventuelle skader og fejl på havnens materiel forårsaget af brugeren.

## 8.2. Vand

Følgende priser gælder for levering af vand:

Vand	Mandskab, pris pr. time
Generelt	45 kr. pr. m <sup>3</sup> , minimum 700 kr.
Mandskab	Se 7.5 ovenfor

## 8.3. Rengøring af arealer

Forurening (spild) i forbindelse med losning og lastning må ikke spredes uden for skibets arbejdsområde.

Spild på havnens arealer, herunder havnebassiner, i forbindelse med oplægning, lastning og losning eller anden form for godshåndtering skal oprensnes i et sådant omfang, at gældende miljøkrav overholdes.

Ved bestilling af liggeplads og evt. terminaludstyr, skal der gives besked til havnekontoret om, hvorvidt det er en virksomhed eller Aabenraa Havn, der er ansvarlig for rengøringen.

Der påhviler ladningsejeren at bortskaffe spild i henhold til gældende regler for området. Spild skal samles i containere eller fjernes med fejmaskine og deponeres på godkendt losseplads.

Spild må ikke kastes i havnens bassiner. Hvis varer eller gods tabes i havnebassinerne, påhviler det ligeledes ladningsejeren at samle det pågældende op fra bassinerne. Sker dette ikke, er Aabenraa Havn berettiget til at lade oprensning foregå for ladningsejeren regning.

Alle berørte arealer samt terminaludstyr skal rengøres umiddelbart efter, at godshåndteringen er afsluttet.

Ansvar for renholdelsen har den stevedorevirksomhed, der udfører laste- og lossearbejdet, eller ladningsejeren, defineret som den, der betaler kajafgift eller tilsvarende afgift til havnen.

Den ansvarlige skal påtage sig alle udgifter, der er forbundet med de nævnte foranstaltninger.

Før en skibsoperation, skal ordregiveren meddele havneadministrationen, hvem der er ansvarlig.

## 8.4. Affald

Skibe, der anløber Aabenraa Havn, er pligtige til at aflevere affald før havnen forlades jf. Miljø- og fødevareministeriets bekendtgørelse nr. 1396 af 25. november 2016.

Ved etablering af effektive modtageordninger ønsker Aabenraa Havn at medvirke til, at der opnås en positiv miljømæssig effekt ved en forsvarlig håndtering af skibenes drifts- og lastaffald. Målet er at gøre det smidigt for skibe som anløber Aabenraa Havn, at aflevere deres affald. Det kan være et bidrag til at nedsætte forureningen af havmiljøet.

Aabenraa Havn har derfor etableret en miniaffaldsstation som køres ud til skibene efter angivelsen af hvilke fraktioner skibene vil aflevere. Dette skal meddelelse skriftligt til Aabenraa Havn senest 24 timer før anløb af havnen og lørdag/søndag senest fredag kl. 12.00, på [security@aabenraahavn.dk](mailto:security@aabenraahavn.dk)



Hele Aabenraa Havns affaldshåndteringsplanen kan læses på Aabenraa Havns hjemmeside.

#### 8.4.1. Anmeldelse af affald

Der skal gives varsel om anløb og aflevering af affald mindst 24 timer før skibets ankomst, hvis muligt, ellers lige så snart anløbshavnen er kendt. For skibe der anløber lørdag/søndag og mandag skal der gives varsel senest fredag kl. 12.00. Såfremt der ikke er modtaget varsel om aflevering af affald jf. ovenfor, skal der betales fuld pris for afhentning samt bortskafning. Meddelelsen skal sendes til [security@aabenraahavn.dk](mailto:security@aabenraahavn.dk)

#### 8.4.2. Afgifter for affald

Som udgangspunkt er det afgiftsfrit at aflevere driftsaffald til Aabenraa Havn. Dog opkræver Aabenraa Havn særskilt betaling, hvis:

- Mængden af driftsaffald er større end den mængde affald, som skibet ved normal drift ville frembringe siden sidste havneanløb.
- Skibet ønsker at aflevere affald uden for normal arbejdstid.
- Skibet betaler ikke normale skibs- og vareafgifter.
- Skibet ikke senest 24 timer før anløb har indsendt anmeldelse af affald, der ønskes afleveret.
- Affald bliver lagt i de opstillede containere i strid med mærkningen eller lægges på kajen uden at være anmeldt.
- Olieaffald har en olieprocent under 65% eller indeholder andre materialer end olie og vand.

Har Aabenraa Havn uforudsete omkostninger i forbindelse med affaldsmodtagelse, vil disse omkostninger blive faktureret til det pågældende skib, jf. pkt. 8.4.3.

#### 8.4.3. Takster

Affald	Pris *)
Marpol Annex I Olieaffald	Faktiske omkostninger + 25 % administrationsgebyr
Marpol Annex II	Faktiske omkostninger + 25% administrationsgebyr
Marpol Annex III	Faktiske omkostninger + 25% administrationsgebyr
Marpol Annex IV (kloakspildevand)	Faktiske omkostninger + 25% administrationsgebyr
Marpol Annex V (Driftsaffald)	

Affald sorteres i 140/240 l containere:	240 l Container	140 l Container
Organisk/ Bio + brændbart	330 kr.	275 kr.
Pap og papir & blød plast	330 kr.	-
Hård plast	600 kr.	-
Glas & Flasker	460 kr.	-
Metal & Dåser	460 kr.	-
Farligt affald	3.700 kr.	-
Minimumspris for fjernelse af uanmeldt affald/fejlsortering	2.750 kr	

\*)

-Hertil tillægges forbrugt arbejdstid efter gældende takster

-Afgiften er inklusive transport

-Olieaffald indeholdende petrokemikalier, fareklasse I og II efter IMDG-koden eller emulgerende stoffer modtages ikke

## 8.5. Snerydning

I vinterperioden påbegyndes snerydning/saltning af fortov kl. 07.00 på hverdage.

Vintervedligehold af kajgade og veje er udliciteret til eksterne leverandør.

## 9. ISPS

Aabenraa Havn lever op til den Internationale Maritime Organisations krav om sikring af havnefaciliteter, kaldet ISPS.

Adgang til havnes faciliteter er kontrolleret ved hjælp af hegn, porte og videoovervågning. Kun personer med gyldigt id-kort eller personligt registrerede mobilnumre, må opholde sig på Aabenraa Havns sikrede faciliteter.

Registrering af mobilnummer sker på havnekontoret og koster 75 kr./årligt. Kontakt havnekontoret for særskilt pris ved registrering af mere end 20 mobilnumre.

## 10. Ansvarsbegrænsning

Såfremt Aabenraa Havn findes ansvarlig efter en af de foranstående bestemmelser eller i øvrigt pålægges ansvar, begrænses ansvaret som følger:

Erstatning fastsættes efter værdien af gods af samme art på det tidspunkt, hvor skaden konstateres. Godsets værdi skal fastsættes efter markedsprisen. Hvis der ikke findes en markedspris, fastsættes værdien efter den sædvanlige værdi af gods af samme art og kvalitet.

Erstatningen kan ikke overstige 667 SDR for hvert kolli eller anden enhed af godset eller 2 SDR pr. kilo bruttovægt af det gods, som er beskadiget, afhængigt af, hvad der giver det største beløb.

For containere og andre lignende transportenheder med indhold kan erstatning ikke overstige 10.000 SDR pr. enhed. Aabenraa Havns ansvar som følge af en erstatningsbegivenhed kan under ingen omstændigheder overstige 1.000.000 dkk.

Der ydes ikke erstatning for driftstab, avancetab, ventetid for lastbiler, havnearbejdere mv., mistet markedsandel og andre indirekte tab.

SDR er fastsat i Sølovens §152. SDR omregnes til dagens kurs, hvor skaden konstateres.